



**VERNAISON**  
ENTRE LÔNES & COTEAUX

## RESPONSABLE DES SERVICES TECHNIQUES F/H

A 15 km de Lyon, et située dans la Métropole de Lyon, Vernaison commune de 5 259 habitants recherche pour un responsable des services techniques.

L'équipe élue souhaite remettre le cadre de vie, et l'habitant au cœur de son action.

Conforter le Pôle dans ses missions de proximité est donc une de ses priorités.

La volonté est forte d'une montée en compétence et en qualité du service rendu à la population, dans un contexte budgétaire contraint.

La dimension technique et managériale du/de la futur(e) responsable du pôle est incontournable.

Le service aujourd'hui est composé d'1 agent « bâtiment », de 2 agents « espaces verts », de 3 agents d'entretien des bâtiments, et d'1 assistante administrative

Placé(e) sous l'autorité directe de la Directrice Générale des Services et en étroite collaboration avec les élus, vous assurez la direction du Pôle Services techniques.

Vous représentez la mairie et coordonnez les institutions et intervenants extérieurs dans le cadre du périmètre de vos missions.

### **Mission et activités :**

#### **❖ Assure la direction, la coordination et l'animation de l'ensemble des services techniques ;**

Le service est composé de 6 agents

- Pilotage, contrôle et évaluation des interventions techniques
  - Assure la planification et l'organisation d'ensemble des activités du service technique
  - Prépare et anime les équipes au quotidien en lien avec l'assistante administrative
  - Prévient les risques, assure la santé et la sécurité au travail en lien avec l'assistant de prévention
  - Suivi de la gestion du matériel communal (magasin, emprunts, manifestations)
- Assure le contrôle de l'entretien et le fonctionnement des ouvrages
  - Suivi des obligations légales en matière d'ERP
  - Gestion des contrats d'énergie des équipements publics
- Rend compte des activités du service (élus, DGS)
- participation à l'élaboration du budget du service (fonctionnement et investissement)
- 

#### **❖ Assure la conduite de projets et de chantiers communaux**

- Définir la programmation pluriannuelle des travaux et assurer le pilotage des études et projets d'aménagement
  - Coordination et suivi des travaux réalisés en régie ou externalisés
  - Participation aux réunions de chantiers, établissement des comptes rendus...
- #### **❖ Participation à la préparation, l'élaboration, la passation et le suivi des marchés publics ainsi que les suivis techniques, administratifs, réglementaires et budgétaires des travaux**
- #### **❖ Conseil aux élus sur la faisabilité technique des projets**



**VERNaison**  
ENTRE LÔNES & COTEAUX

### **Compétences :**

- Formation technique supérieure dans les domaines d'intervention de la commune : bâtiments, Génie civil ...
- Expérience similaire dans une collectivité de même taille vivement souhaitée
- Connaissances de l'environnement juridique et financier des collectivités locales,
- Connaissance des marchés publics
- Maîtrise de l'outil informatique (traitement de texte, tableur...)

### **Savoirs être :**

- Gestion de l'urgence et des priorités
- Capacité à travailler en équipe pluri-professionnelle
- Qualité relationnelle et sens de la communication (écoute, orientation...)
- Respect des obligations de discréetion et de confidentialité
- Être rigoureux, organisé et consciencieux dans le travail
- Savoir travailler en autonomie et en équipe
- Disponibilité,
- Permis B exigé.

### **Relation de travail**

#### **Internes**

- Directrice Générale des Services
- Les responsables de Pôle
- Le maire et les adjoints délégués
- Les agents communaux

#### **Externes**

- Les administrés
- La Métropole de Lyon
- Associations
- Entreprises
- Syndicats/intercommunalités
- Administrations de l'Etat (Préfecture, DGFIP...)
- 

### **Conditions de travail :**

- Niveau de recrutement : cadre d'emplois des techniciens (à défaut contractuel)
- Amplitude horaire : travail sur 38h hebdomadaire (18 RTT)
- Rémunération : statutaire + RIFSEEP + COS Métropole de Lyon + Tickets restaurants

### **Poste à pourvoir dès que possible**

Adresser votre lettre de candidature accompagnée d'un CV par mail à l'adresse : mairie@vernaison.fr  
Ou par voie postal à l'adresse suivante

Pour tout renseignement sur le poste, veuillez contacter la Directrice Générale des Services